

Муниципальное учреждение «Хангаласское районное управление образования»
МР «Хангаласский улус»

Форма по ОКПО	Код 2123988
------------------	----------------

Номер документа	Дата составления
01-02/ 858	От 21..12. 2020 г.

Приказ

о результатах плановой камеральной тематической проверки

В соответствии с планом работы МУ «Хангаласское РУО» на 2020 г., приказом РУО № 01-02/920 от 21.11.2020 г. «О проведении плановой камеральной тематической проверки» и в целях организации учредительского контроля деятельности МБОУ «Покровская СОШ № 1 с УИОП им. И.М. Яковлева», МБОУ «Техтюрская СОШ им. А.Д. Широких», МБОУ «Иситская СОШ» была проведена проверка образовательного учреждения. В связи с этим,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- I. Утвердить справку о результатах плановой камеральной тематической проверки МБОУ «Покровская СОШ № 1 с УИОП им. И.М. Яковлева», МБОУ «Техтюрская СОШ им. А.Д. Широких», МБОУ «Иситская СОШ». (Приложение 1).
- II. Руководителям МБОУ «Покровская СОШ № 1 с УИОП им. И.М. Яковлева» (и.о. директора Корякин С.Е.), МБОУ «Техтюрская СОШ им. А.Д. Широких» (директор Игнатьев Г.И.), МБОУ «Иситская СОШ» (директор Захарова А.А.).
 1. Устранить отмеченные в справке замечания. Принять к исполнению рекомендации.
 2. Рассмотреть результаты проверки на педагогическом совете ОУ.
- III. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Е.А. Мартынова

С приказом ознакомлен: _____

Справка
о результатах плановой камеральной тематической проверки

Общие сведения

На основании приказа начальника МУ «Хангаласского РУО» о проведении плановой камеральной тематической проверки от 21.11.2020 №01-02/920 была проведена проверка в отношении МБОУ "Покровская СОШ №1 с УИОП им.И.М.Яковлева", МБОУ «Иситская СОШ», МБОУ "Техтюрская СОШ им.А.Д.Широких".

Справка составлена отделом развития образования и профессионального роста педагогов МУ «Хангаласское РУО».

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, имя, отчество, подпись, дата, время)

Лица, проводившие проверку: Герасимова Л.И., гл. специалист ОРОиПРП;
Гермагенова А.С., гл. специалист ОРОиПРП;
Васильева В.А., гл. специалист ОРОиПРП.

Проверка проводилась по вопросам:

1. Выполнение плана внутришкольного контроля за период 2019-2020 учебного года и 1 четверть 2020 года;
2. Наличие в штате учреждения или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, численность и образовательный ценз которых обеспечивают реализацию образовательных программ заявленного уровня и направленности и отвечают установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании Муниципальный контроль соблюдения законодательства РФ в области образования.
3. Эффективность деятельности школьных методических объединений;
4. Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения СЗД;
5. Повышение квалификации педагогов;
6. Работа с молодыми педагогами.
7. Участие родительской общественности в оценке образовательной деятельности ОУ;
8. Соответствие используемых учебников утвержденному федеральному перечню учебников.

- ФП (приказ №345 от 28.12.2018 г.) Приказ Минобрнауки от 8.05.2019 № 233
 - РП (приказ №01-10/924 от 5.07.2019)
-

В ходе проведения проверки установлено:

1. Наличие в штате образовательного учреждения или привлечение им на ином законном основании педагогических работников (п.п.4 п.2 ст.32 Закона РФ «Об образовании»)

1. МБОУ «Техтюрская СОШ им. А.Д. Широких»

Руководители образовательного учреждения:

ФИО	Педстаж	Общий стаж	Стаж руководителем в данном ОУ дата назначения (число, месяц, год)	Должность
Игнатьев Георгий Ионович	21	25	01.01 2018 г.	директор
Семенова Людмила Ивановна	28	29	10.09.2018.	зам. директора по УР
Лукина Дария Николаевна	26	26	01.09.2017.	зам. директора по ВР

Педагоги:

Стаж педагогической работы (количество и процент)					
Всего работников в, включая администрацию	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет	Работающие пенсионеры
36	6	5	2	23	14
Образование					
Всего работников в, включая администрацию	Высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее непедагогическое	среднее
36	29	0	7	0	0
Сведения о педагогах, обучающихся заочно					
	Высшее педагогическое	Высшее непедагогическое	Среднее педагогическое	Среднее непедагогическое	
36	0	0	0	0	

С высшим образованием: 79.4 (в % отношении), со средним профессиональным 21.6 (в % отношении).

С высшей категорией 17.6 (в % отношении), 1 категорией – 50.1 (в % отношении); сзд - 17.6 (в % отношении), без категории 14.7 (в % отношении)

Возрастной состав: средний возраст педработников 43.5 лет.

	НОО	ООО	СОО
Укомплек-сть педагогическими кадрами (чел., %)	10 (100%)	26 (96.1%)	21 (95.2%)
Имеют: высшее образование (чел., %)	8 (80 %)	23 (88.4 %)	20 (95.2 %)
Незаконченное высшее (чел., %)			
Среднее специальное (чел., %)	2 (20 %)	3 (11.6 %)	1 (4.8 %)
Среднее общее (чел., %)			
Имеют первую и высшую квалиф-е категории (чел., %)	8 (80 %)	20 (76.9 %)	17 (80.9%)

Сравнительная характеристика работников образования по квалификационным категориям за три года.

Учебный год	Всего педагогических работников в ОУ	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих первую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих сзд	Количество работников без категории
01.01.2018	33	6	22	1	4
01.01.2019	34	6	17	4	7
24.10.2020	36	7	18	6	5

2. МБОУ «Иситская СОШ»

Руководители образовательного учреждения:

ФИО,	Педстаж	Общий стаж	Стаж руководителем в данном ОУ дата назначения (число, месяц, год)	Должность
Захарова Августина Афанасьевна	33	38	10 05.09.2010	директор
Петрова Маргарита	25	42	6 27.09.2015	зам.директора по УР

				зам.директора по ВР
				зам.директора по НМР
				зам.директора по АХЧ

Педрработники:

Стаж педагогической работы (количество и процент)					
Всего работников, включая администрацию	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет	Работающие пенсионеры
22	8	4	5	5	8
Образование					
Всего работников, включая администрацию	Высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее непедагогическое	среднее
22	14	-	8	0	0
Сведения о педагогах, обучающихся заочно					
	Высшее педагогическое	Высшее непедагогическое	Среднее педагогическое	Среднее непедагогическое	
0	0	0	0	0	0

Всего 22 педрработников.

С высшим образованием: 64% (в % отношении), со средним профессиональным 36% (в % отношении).

С высшей категорией 14% (в % отношении), 1 категорией – 23% (в % отношении); сзд - 23% (в % отношении), без категории 36% (в % отношении)

Возрастной состав: средний возраст педрработников 45 лет.

	НОО	ООО	СОО
Укомплек-сть педагогическими кадрами (чел., %)	2/9%	14 /64%	6 /28%
Имеют: высшее образование (чел., %)	2/ 9%		
Незаконченное высшее (чел., %)		1/ 5%	
Среднее специальное (чел., %)		7/ 32%	
Среднее общее (чел., %)			
Имеют первую и высшую квалиф-е категории (чел., %)	2 /9%	6/ 28%	

категориям за три года.

Учебный год	Всего педагогических работников в ОУ	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих первую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих сзд	Количество работников без категории
01.01.2018	18	2	6	7	5
01.01.2019	19	3	7	4	3
24.10.2020	22	3	5	6	8

МБОУ «ПСОШ №1 с УИОП имени И.М.Яковлева»

1. Наличие в штате образовательного учреждения или привлечение им на ином законном основании педагогических работников (п.п.4 п.2 ст.32 Закона РФ «Об образовании»)

Руководители образовательного учреждения:

ФИО,	Педстаж	Общий стаж	Стаж руководителем в данном ОУ дата назначения (число, месяц, год)	Должность
Шишигин Спиридон Спиридонович	47	47	29 25.08.91	директор
Уйгурова Нюргуяна Павловна	22	29	2 06.11.2018г	зам.директора по УР
Корякин Семен Егорович	5	6	0 С 17.08.2020	зам.директора по ВР
Олесова Зоя Семеновна	38	46	28 1.09.92	зам.директора по НМР
Егоров Виктор Викторович	-	27	1 18.11.19	зам.директора по АХЧ

Педагоги:

Стаж педагогической работы (количество и процент)					
Всего работников в, включая администр	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет	Работающие пенсионеры

63	11	12	8	32	24
Образование					
Всего работников, включая администрацию	Высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее непедагогическое	среднее
63	59	1	3		
Сведения о педагогах, обучающихся заочно					
	Высшее педагогическое	Высшее непедагогическое	Среднее педагогическое	Среднее непедагогическое	
			1		

Всего 62 педработников.

С высшим образованием: 59 (в 95 % отношении), со средним профессиональным 3 (в 5 % отношении).

С высшей категорией 31 (50 в % отношении), 1 категорией – 13 (21 в % отношении); сз - 11 (18 в % отношении), без категории 7 (11 в % отношении)

Возрастной состав: средний возраст педработников 43 лет.

	НОО	ООО	СОО
Укомплек-сть педагогическими кадрами (чел., %)	11	25	16
Имеют: высшее образование (чел., %)	11		
Незаконченное высшее (чел., %)	-		
Среднее специальное (чел., %)	-		
Среднее общее (чел., %)	-		
Имеют первую и высшую квалиф-е категории (чел., %)	10 чел., 91%	16 (64%)	14 (86%)

Сравнительная характеристика работников образования по квалификационным категориям за три года.

Учебный год	Всего педагогических работников в ОУ	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих первую квалификационную категорию	Количество работников, имеющих сз	Количество работников без категории
01.01.2018	67	30	12	12	13
01.01.2019	65	30	14	9	12
24.10.2020	63	31	13	12	7

Наличие квалифицированных педагогических кадров для реализации образовательных программ по предметам – имеются.

Вместе с тем надо отметить увеличение учебной нагрузки отдельных учителей по преподаваемым предметам:

1. Иситская СОШ: Бурнашева Айтилина Гаврииловна, история и обществознание – 31 час.; Петрова Маргарита Васильевна, английский – 29 час.

2. Техтюрская СОШ: Варламова Валентина Михайловна, индив.обучение – 32 час.; Гурьева Евдокия Павловна, начальные классы – 32 час.; Лукина Анна Михайловна, якутский язык и литература – 35 час.; Охлопкова Елена Ивановна, русский язык и литература – 31 час.

Вакансии имеются во всех ОУ: Техтюрская СОШ – физика; Иситская СОШ – педагог-психолог; Покровская СОШ № 1 – английский, русский язык, химия, физика.

Сравнительная таблица по образованию и квалификационной категории:

Показатели	ТехСОШ	ИситьСОШ	ПСОШ № 1
Высшее образование	79,4 %	64 %	95 %
СПО	21,6 %	36 %	3 %
Высшая категория	17,6 %	14 %	50 %
Первая категори	50,1 %	23 %	21 %
СЗД	17,6 %	23 %	18 %
Без категории	14,7 %	36 %	7 %
Средний возраст	43,5 лет	45 лет	43 лет

В Иситской СОШ высокий показатель учителей со СПО – 36 %, в ТехСОШ – 21,6 %. Тогда как в ПСОШ № 1 95% учителей имеют высшее образование и 3 % - среднее профессиональное. Учителей с высшей квалификационной категорией в Техтюрской и Иситской СОШ соответственно 17,6% и 14 %. В ПСОШ № 1 – 50 %. Высокий показатель в Иситской СОШ учителей без категории – 36 %, в Техтюрской СОШ и ПСОШ № 1 соответственно 14,7 % и 7 %. Из этого следует, что в Иситской СОШ много педагогов со стажем до 2х лет. Из них молодые педагоги вновь прибывшие: 4 специалиста, остальные 4 человека с общим стажем от 8 до 40 лет. Из них без специального пед. образования 3 человека и проходят профессиональную переподготовку в АНО «СПБ ЦДПО».

1) Отмечается стабильность кадрового состава, текучести педагогических кадров нет, кроме Иситской СОШ, где привлечены в качестве педагогов лица без педагогического образования.

2) Оптимальный кадровый состав по возрасту и педагогическому стажу.

3) Подавляющая часть педагогов имеет высшую квалификационную категорию только в ПСОШ № 1.

4) Молодым специалистам создаются условия для благоприятной адаптации в школе, кроме Иситской СОШ.

Техтюрская СОШ

Для координации методической работы создан методический совет. Деятельность методического совета строится на основании Положения о методическом совете школы. В школе нет Положения о методическом совете. Основная цель его деятельности – обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы. МС координирует работу

обеспечивая условия для самосовершенствования и самореализации. В положении о работе МС необходимо четко прописать его основные задачи – проведение первичной экспертизы программ ОУ (ООП ОУ, Программа развития, рабочие программы педагогов). И в плане МО данные вопросы необходимо учитывать и рассматривать на заседаниях.

Одним из эффективных методов управления методической работой в школе является планирование. Имеется план работы методической работы на учебный год (7 заседаний). В связи с переходом на новые стандарты необходимо вводить в образовательный процесс новые современные технологии, на заседаниях необходимо рассматривать апробацию новых методик. В плане работы МО нет анализа деятельности МО учителей-предметников, не заслушивается отчеты МО.

План не конкретный, написан общими словами, не прослеживается реализация основных задач, проблемных вопросов повышения качества образования в школе. Нет конкретных тем по внедрению ФГОС третьего поколения. План формальный, не прописана деятельность школы с НИУ ВШЭ, хотя данная программа рассчитана до 2022 года.

Тема методической работы «Повышение качества образования через развитие и сформированность универсальных учебных действий». По плану общая тема метод. работы не прослеживается. В основном темы заседаний анализ ВПР, ГИА и итоги учебного года. Работа методических объединений учителей-предметников не отражена в плане методической деятельности, не анализируется на заседаниях. Не ведется планомерная работа по изучению новых стандартов среднего общего образования, его внедрение в работу системно-деятельностного подхода. Нет работы с молодыми педагогами, нет наставничества, данная тема не отражена ни в плане методической работы, ни на заседаниях.

Иситская СОШ.

Есть Положение о методическом объединении учителей, Положение об организации методической работы ОУ.

Есть отдельный план по работе с молодыми педагогами, утвержденный руководителем ОУ 31.08.2019 г., Положение о школе молодого учителя (Приказ ОУ от 27.10.2017 г. № 01-02/71), за молодыми специалистами закреплены наставники. Вместе с тем работа по закреплению кадров на селе оставляет желать лучшего. В 2020-2021 учебном году 8 молодых специалистов со стажем менее 2х лет. Необходим детальный анализ выезда учителей из села и конкретный адресный план закрепления молодых учителей на селе.

В плане методической работы школы нет анализа, мониторинга профессиональных затруднений педагогов школы. План формальный, нет конкретных фамилий, конкретной тематики заседаний МО. Нет общей темы методической работы. Не ведется планомерная работа по изучению новых ФГОС. Это просматривается в тематике заседаний МО. Не отражена работа с НИУ ВШЭ.

Покровская СОШ № 1.

Одним из эффективных методов управления методической работой в школе является планирование. В учебно-воспитательном плане школы в разделе «Работа с кадрами. Методическая работа» предусмотрена деятельность педколлектива по повышению квалификации педагогов.

Спланирована конкретная работа по таким важным направлениям, как работа педагогов в методических объединениях, работа проблемных групп, повышение квалификации педагогов, работа над методической темой школы, проведение предметных недель, методических семинаров, аттестация учителей, формирование и использование ИКТ в учебно-воспитательном процессе. Также отражена деятельность по внедрению ФГОС СОО, работа с НИУ ВШЭ, работа с молодыми педагогами. Нет глубокого анализа методической

Внутришкольный контроль – это совместный вид деятельности руководителя образовательной организации с педагогическим коллективом и представителями общественных организаций по продвижению учебно-воспитательной работы ОУ на диагностической основе. ВШК предполагает всестороннее изучение и анализ образовательного процесса в ОУ с целью координации деятельности для предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу.

Внутришкольный контроль в ОО должен проводиться на основании Положений о внутришкольном контроле. Такие Положения имеются во всех ОУ. Анализ представленной документации показал, что нет единой структуры планов ВШК, основу плана внутришкольного контроля составляют традиционные объекты / направления контроля. В плане МБОУ "Техтюрская СОШ им.А.Д.Широких" отсутствуют цели и задачи ВШК.

В планах ВШК много дублирующих позиций. В основном планы в школах составляются по шаблонам в течение ряда лет и повторяются из года в год без изменений. Отсутствует анализ выполнения плана ВШК за предыдущий учебный год. Как показала проверка, в планы не включаются проблемные объекты, выявленные по итогам анализа работы образовательного учреждения за предшествующий учебный год. Некоторые планы никак не связаны с результатами работы школы за предыдущий год и не понятно, для какой цели и что собственно контролируется и проверяется.

Эффективность инспектирования во многом зависит от организации повторного контроля: проверки исполнения предложений по устранению отмеченных нарушений, поэтому каждое замечание должно сопровождаться указанием срока исполнения и формой контроля исполнения. (Во всех школах ни в одной справке не отражены сроки и формы повторного контроля (МБОУ "Иситская СОШ", «Техтюрская СОШ» имеется одна справка по повторной проверке) и не предоставлены справки по повторному контролю). Не прописана доводимость до сведения педагогов результаты проверок, отсутствуют приказы, протокола проведенных совещаний.

МБОУ "Иситская СОШ"

Согласно плану ВШК на период на 2019-2020 учебный год запланировано 30 мероприятий, из них проведено 9 тематических проверок, 2 классно-обобщающих контроля в 1 классе, 9 и 11 классах, 1 персональный контроль за работой молодых учителей. На основании представленных справок проведены 18 мероприятий. План внутришкольного контроля на 2019-2020 учебный год, не утвержден директором школы.

На 1 четверть 2020 года - 7 мероприятий, предоставлено справок - 7. План ВШК на 2020-2021 учебный год не закреплен печатью и подписью директора, утверждено приказом №01-02/135 от 01.09.2020г.

Приказы, протоколы заседаний по проведенным мероприятиям не предоставлены.

МБОУ "Покровская СОШ №1 с УИОП им.И.М.Яковлева"

Согласно плану ВШК на период на 2019-2020 учебный год запланировано - 131 мероприятий, касаемых учебной деятельности: контроль за выполнением всеобуча - 18, школьная документация - 24, введение и реализацией ФГОС - 32, работа с кадрами - 19, формирование учебной компетентности обучающихся - 29, работа с одаренными - 9. Всего предоставлено справок - 26.

9 классе в ноябре и в декабре 2019 года, в 11 классе в ноябре, справок по проведенному контролю нет. Имеются справки по итогам проведения внутришкольного контроля "Оценка эффективности урока" по Лессон Стади, в справке отражен анализ проведенных уроков, без общих выводов и рекомендаций.

На 1 четверть 2020-2021 учебного года запланировано 51 мероприятия: контроль за выполнением всеобща - 8, контроль за работой с педагогическими кадрами - 15, контроль за организацией условий обучения - 4, контроль состояния преподавания учебных предметов - 14, контроль за школьной документацией - 5, контроль за реализацией ФГОС НОО, ОО, СОО - 4, контроль за работой по подготовке к ГИА - 2. Предоставили справки на 20 мероприятий.

МБОУ "Техтюрская СОШ им.А.Д.Широких"

Согласно плану ВШК на период на 2019-2020 учебный год запланировано 40 мероприятий: по фронтальному контролю - 4, классно-обобщающему контролю - 6, персональному контролю - 6, предметно-обобщающему контролю - 8, тематически-обобщающему контролю - 8, обзорному - 1, комплексно-обобщающему контролю - 3, мониторингу сформированности УУД - 4. Согласно предоставленным справкам проведено 16 мероприятий.

План ВШК на 2019-2020 учебный год утвержден директором школы 5 сентября 2020 года.

План ВШК на 1 полугодие 2020-2021 учебного года утвержден директором школы 03 сентября 2020 года. В 1 четверти 2020 года запланировано 2 мероприятия фронтального и тематического контроля, проведено 7 проверок, из них в сентябре проводилась повторная проверка рабочих программ. Также предоставлены анализы проведения ВПР, анализы ГИА.

МБОУ Иситская СОШ

ПЛАН РАБОТЫ Управляющего совета на 2019-2020 учебный год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.

3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.

4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.

5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Взаимодействие Управляющего совета с родительским коллективом:

- организационные и финансовые вопросы;
- контроль за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе «Учреждения»;
- изучение образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества;

году, обеспечение учебниками);

- организация и проведение традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); подготовка костюмов для выступлений учащихся на школьных мероприятиях;

- осуществление профориентационной работы;

- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;

- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей;

- подготовка публичного доклада.

Протокол № 3 от 02.03.2020 г.

Управляющего совета МБОУ «Иситская средняя общеобразовательная школа»
Повестка заседания Управляющего Совета:

1. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса в 1 полугодии 2019-2020 уч. год

2. Отчёт воспитательной службы школы о проделанной работе за 1 полугодие 2019-2020 уч. года

3. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы

4. Разное (Информация о реализации национальных проектов «Образование» и «Демография»)

Решили:

1. Считать результаты учебной и воспитательной деятельности школы за первое полугодие 2019-2020 учебный год удовлетворительными.

2. Согласовать изменения в стимулирующих выплатах учителей и педагогов дополнительного образования.

Протокол № 2 от 21 декабря 2019 г.

Управляющего совета МБОУ Иситская средняя общеобразовательная школа.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе.

2. Организация здоровьесберегающей среды для обучения и воспитания школьников.

Решили:

1. Принять к сведению полученную информацию.

2. Одобрить работу школы по развитию ученического самоуправления.

Оснащенность учебниками 100 %

МБОУ Техтюрская СОШ им. А. Д. Широких

План работы родителей к оценке качества образования в условиях реализации ФГОС на 2020-2025 уч.г.

Направления работы:

1. Создание открытой системы информирования родительской общественности о качестве реализации ФГОС

2. Привлечение родителей к оценке универсальных учебных действий школьников, в том числе с использованием современных средств ИКТ

3. Привлечение родителей к оценке качества условий обучения школьников, в том числе с использованием современных средств ИКТ

связи с родительской общественностью (электронный портфолио, персональный сайт учителя или класса, «облако» и т.п.)

Цель:

1. Обеспечение открытости результатов деятельности образовательного учреждения в рамках реализации ФГОС;
2. Получение практических навыков родителями в применении новых подходов к оцениванию уровня освоения образовательных программ учащимися

Мероприятия:

- Проведение Школьной конференции по выборам коллегиальных органов управления: Совета Школы.
- Создание условий для формирования и деятельности Управляющего Совета Учреждения.
- Создание рабочих групп для проведения процедуры самообследования с участием родительской общественности
- Проведение индивидуальных консультаций для родителей и предоставление возможностей бесплатного использования учебной материальной базы для выхода в Интернет в библиотечно-информационном центре по работе в АИС «Сетевой Город», на сайте учреждения.
- Приглашение родителей на школьные мероприятия
- Презентация опыта работы школы на общешкольных родительских собраниях

Оснащенность учебниками 100 %

МБОУ Покровская СОШ № 1 с УИОП им. И. М. Яковлева

В представленных документах имеется План работы с родителями учащихся по повышению качества на 2019 - 2020 учебный год и 2020 – 2021 учебный год.

План работы с родителями учащихся по повышению качества на 2019 - 2020 учебный год:

1. Родительский форум «Качественное образование- залог успеха школы»
2. Вебинары для родителей с участием сотрудников НИУ ВШЭ по социальному воздействию
3. Индивидуальные собеседования с родителями слабоуспевающих учащихся, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.
4. Проведение малых педсоветов с приглашением родителей неуспевающих учащихся по мере необходимости
5. Профориентационные встречи учащихся с родителями «Профессия наших родителей». По плану классов.
6. Совместное участие в творческих конкурсах, проектах, НПК.
7. Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации каникулярных занятий со слабоуспевающими и одаренными учащимися.

План работы с родителями учащихся по повышению качества на 2019 - 2020 учебный год:

1. Родительский всеобуч в дистанционном формате
 2. Родительский форум «Социальное взаимодействие по повышению качества образования»
-

- социальному воздействию «Улучшение качества обучения»
4. Индивидуальные собеседования с родителями слабоуспевающих учащихся, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.
 5. Проведение малых педсоветов с приглашением родителей неуспевающих учащихся по мере необходимости
 6. Совместное участие в творческих конкурсах, проектах, НПК.
 7. Информирование родителей об особенностях работы школы в условиях распространения COVID -19
 8. Разъяснение содержания профильного обучения, спецкурсов, практикумов.
 9. Проведение ярмарки дополнительного образования «Мое новое хобби» (размещение на офиц сайте и на странице инстаграм)
 10. Тест-опрос «Школа глазами учащихся и их родителей».
 11. Проведение классно-родительских собраний «Родительская вовлеченность в образовании по повышению качества образования»
 12. Проведение профориентационных классных часов «Профессии наших родителей» в дистанционном формате. По плану классов
 13. Участие родителей в просветительском проекте «Родительский университет» в Хангаласском улусе
 14. Организация встреч «Учитель- ученик-родитель», обсуждение результатов мониторинга по итогам ТТ и пробных ОГЭ, ЕГЭ
 15. Проведение ежегодной математической семейной олимпиады для учащихся и родителей с 5 по 7 кл.
 16. Родительское собрание председателей родкомитетов классов и Совета отцов «Эркин» с приглашением сотрудников ОМВД, ГИБДД

В первом полугодии 2019- 2020 учебного года был проведен Тест-опрос «Школа глазами учащихся и их родителей». Данная методика проводилась в рамках Месячника психологического здоровья в октябре 2019 года. Цель данной методики - выявление уровня удовлетворенности школой учащихся и родителей. Опросник состоит из 16 вопросов с 4 вариантами ответов, касающихся работы школы. Охват составляет: учащиеся 93%, родители 80%., в диагностике приняли участие все классы.

Школа глазами учащихся :

Начальная школа- 3,2 (высокий)

Средняя школа- 2,5 (средний)

Старшее звено-2,6 (средний)

Уровень удовлетворенности учащихся по школе: 2,8 (высокий)

Школа глазами родителей:

Начальная школа- 3,1 (высокий)

Средняя школа- 2,7 (средний)

Старшее звено-2,7 (средний)

Уровень удовлетворенности родителей по школе: 2,8 (высокий)

Выписка из протокола №4 от 22.02.2020 г. «Родительский форум:
качественное
образование - залог успеха школы»

Присутствуют - 129 участников

На повестке:

выступления

2. Работа по секциям:

- «Развивающая игра – как средство интеллектуального воспитания младших школьников»
- «Взаимодействие родителей и школы в исследовательской деятельности»
- «Родительская любовь как фактор повышения учебной мотивации ребенка»
- «Создаем бизнес инкубатор»

Обеспеченность учебниками и учебными пособиями 100%

Выводы:

1. В Иситской и Техтюрской СОШ методическая работа поставлена формально. Не выявлены проблемы и задачи профессиональных затруднений педагогов, нет объективного анализа результативности деятельности педагогов, не представлены конкретные действия по достижению и выполнению задач и решению проблем. Тематические заседания МО носят теоретический характер и в основном посвящены текущей деятельности. Необходимо внимательнее продумать тематику заседаний МО. План методической работы не корректируется с учетом мероприятий по оценке качества образования. Недостаточна инновационная работа. Включить Техтюрскую СОШ в реестр образовательных учреждений с низкими образовательными результатами.

2. Материалы, представленные образовательными учреждениями, не полностью отражают участие родительской общественности в оценке образовательной деятельности ОУ. План работы с родителями поверхностный, нет конкретности и системности в работе.

3. Соответствие используемых учебников утвержденному федеральному перечню учебников во всех образовательных учреждениях 100%.

Рекомендации:

1. Руководителю ОУ Иситской СОШ, Техтюрской СОШ обеспечить действенный контроль и руководство за повышением эффективности роста методической работы.
 2. Пересмотреть содержание деятельности ОУ Иситской СОШ и Техтюрской СОШ по Техтюрской и Иситской СОШ предоставить в управление образования планирование методической работы на 2020-2021 учебный год с анализом деятельности за предыдущий год в срок до 20 января 2021 г.
 3. Проследить динамику реализации направлений с максимальным результатом, исходя из анализа выполнения плана ВШК за предыдущий учебный год, не включать в план ВШК те объекты / направления, которые наиболее успешны, а потому их можно снять с контроля в планируемом учебном году, чуть менее успешные – вывести на уровень структурного подразделения или на самоконтроль;
 4. Выявить эффективность форм и методов контроля, а также деятельности исполнителей и ответственных;
 5. Уменьшить количество объектов / направлений контроля, благодаря чему сконцентрироваться на более значимых на данном этапе жизнедеятельности ОУ, что позволит повысить качество процесса.
-

- при определении целей и соответствующих задач необходимо понимать, каким должен быть конечный результат, и руководствоваться этим.
7. Справка – аналитический школьный документ, фиксирующий результат работы заместителя директора по УВР. В справке по итогам ВШК, как правило, следует указать: Название справки. Обоснованность контроля, т. е. цель его проведения. Сроки проведения контроля. Формы и методы контроля. Среди форм контроля можно указать 4 следующие: посещение уроков с последующим обсуждением; собеседование с учителями - предметниками; посещение внеклассных мероприятий; подведение итогов проверки на совещании при завучах. Кто осуществлял контроль. Констатация фактов, установленных в ходе контроля. Выводы и рекомендации по итогам контроля. Дата составления справки и подпись проводившего контроль.
 8. Повысить уровень информированности и участия родительской общественности в оценке образовательной деятельности ОУ.
 9. Проводить педагогические консилиумы по повышению качества образования 2 раза в год по основным учебным дисциплинам.
 10. Внести в план работы образовательного учреждения тематический педагогический совет по теме направленной по повышению качества обучения методических объединений.

2. Управлению образования:

1.1. Включить Техтюрскую СОШ в реестр образовательных учреждений с низкими образовательными результатами и организовать деятельность образовательного учреждения по отдельному плану;

1.2. Оказать методическую помощь Техтюрской СОШ в разработке Программы развития образовательного учреждения.

Подписи лиц, проводивших проверку:

 Герасимова Л.И.

 Гермагенова А.С.

 Васильева В.А.

Со справкой проверки ознакомлен(а):

(и.о. директора Корякин С.Е.)

(директор Игнатъев Г.И.)

(директор Захарова А.А.)