

**Типовой договор
о целевой подготовке специалиста**

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

г. Якутск

Настоящий договор заключен между

(отраслевое министерство, ведомство, территориальный орган, федерального органа исполнительной власти, хозяйствующий субъект)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ и
именуемого в дальнейшем «Заказчик», Министерством образования и науки
Республики Саха (Якутия) в
лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании Положения о целевом обучении граждан,
утвержденным Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от
23.08.2021 № 286 «О целевом обучении граждан» и именуемого в дальнейшем
«Уполномоченный орган» и Гражданином
(поручителем) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемым в дальнейшем «Обучающийся», именуемые в дальнейшем «Стороны»
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства реализовать, с учетом интересов обучающегося, целевое обучение гражданина для удовлетворения потребности Республики Саха (Якутия) в квалифицированных кадрах и специалистах высшей квалификации.

1.2. Условия настоящего договора распространяются на обучение:

Фамилия, имя отчество _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата и место рождения _____

Образовательная организация _____

(наименование учебного заведения)

Институт, факультет (отделение) _____

Специальность (направление подготовки) _____

Форма обучения _____

(очная, очно-заочная, заочная)

Источник финансирования _____

Нормативный срок обучения _____

Период обучения _____

Тема диссертационной работы _____

2. Обязательства Заказчика

В соответствии с предметом договора Заказчик обязуется:

2.1. Организовать производственную и преддипломную практику Обучающегося в соответствии с учебным планом.

2.2. По окончании обучения направить Обучающегося, окончившего Образовательную организацию, для дальнейшего трудоустройства по специальности и присвоенной квалификации, уровню и профилю его профессионального образования путем заключения не позднее, чем за 6 месяцев до выпуска Обучающегося, договоры о направлении на работу.

2.3. Определить место трудоустройства:

2.4. Не позднее 1 декабря года предшествующего году выпуска Обучающегося, направлять в Уполномоченный орган информацию о предполагаемом месте работы Обучающегося.

2.5. Представлять в Уполномоченный орган не позднее 01 октября текущего года информацию о трудоустройстве Обучающегося.

3. Обязательства Уполномоченного органа

В соответствии с предметом договора Уполномоченный орган обязуется:

3.1. Осуществлять контроль за выполнением учебного плана Обучающегося и его текущей успеваемостью.

3.2. Координировать взаимодействие сторон по исполнению условий настоящего договора.

3.3. Производить своевременную оплату обучения Обучающегося в размере, установленном договором между Уполномоченным органом и образовательной организацией, а в случае оплаты обучения самим Обучающимся (или его представителем), возмещать обучающемуся (или его представителю) понесенные им расходы на оплату обучения на основании платежных документов, подтверждающих такие расходы.

3.4. Производить Обучающимся по очной форме выплату стипендии, согласно следующим условиям:

стипендии назначаются Обучающимся по очной форме обучения, не имеющим академическую задолженность на конец учебного семестра и обучающимся только на оценки «хорошо» и/или «отлично», а также студентам, обучающимся на оценки «удовлетворительно», и являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях,

подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.5. Производить Обучающемуся выплату (возмещение) проездных расходов к месту обучения и обратно 1 (один) раз в год¹.

3.6. Оплатить (возместить) расходы на проживание Обучающимся на период обучения в размере фактически понесенных расходов, но не более размеров, установленных приказами Уполномоченного органа².

Оплата проживания производится при предоставлении следующих документов:

а) платежного документа об оплате проживания Обучающегося (оригиналы квитанций, чеки);

б) авансового отчета установленного образца;

в) заявления о перечислении денежных средств на расчетный счет обучающегося;

г) справки-вызова для Обучающихся по заочной форме обучения;

д) заявления по форме, установленной Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия);

е) справки о проживании в общежитии за указанный период;

ж) справки о том, что обучающийся является членом малоимущей семьи».

3.6.1. Оплатить (возместить) расходы за найм жилого помещения³. Найм жилого помещения Обучающимся компенсируется в случае отсутствия у образовательной организации, научной организации общежития либо мест в общежитии, а также Обучающимся, относящимся к льготным категориям, указанным в пункте 3.4 дополнительного соглашения к Договору.

Компенсация расходов, связанных с наймом жилого помещения, производится при предоставлении следующих документов:

а) справки из образовательной организации об отсутствии общежития либо места в общежитии;

б) авансового отчета установленного образца;

в) заявления о перечислении денежных средств на расчетный счет обучающегося;

г) договора аренды (найма) жилого помещения или его нотариально заверенной копии;

д) расписки арендодателя в получении денежных средств за наем жилья;

е) справки-вызова для обучающихся по заочной форме обучения;

ж) копии свидетельства о регистрации права на нанимаемое жилое помещение;

з) заявления по форме, установленной Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия);

и) справки о том, что обучающийся является членом малоимущей семьи».

3.6.2. Выплаты единовременной материальной помощи производятся один раз в календарный год на основании личного заявления и документов по одному из следующих случаев/оснований:

¹ Обязательство распространяется на лиц, обучающихся за пределами Республики Саха (Якутия).

² Обязательство распространяется на лиц, обучающихся за пределами Республики Саха (Якутия).

³ Обязательство распространяется на лиц, обучающихся за пределами Республики Саха (Якутия).

а) обучающийся является сиротой или лицом, оставшимся без попечения родителей, лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) обучающийся является членом малоимущей семьи, т.е. семьи, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленной в соответствующей зоне Республики Саха (Якутия);

в) обучающийся имеет одного или обоих родителей-инвалидов;

г) при заболевании, явившемся основанием для предоставления академического отпуска;

д) обучающийся является лицом, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС;

е) обучающийся является лицом, пострадавшим от обстоятельств непреодолимой силы (аварий, преступлений, стихийного бедствия и т.п.);

ж) регистрация брака;

з) рождение ребенка.

3.7. Осуществлять контроль прибытия Обучающегося, окончившего обучение, в распоряжение Заказчика для дальнейшего трудоустройства на основании представленной отраслевым министерством (ведомством) информации.

4. Обязательства Обучающегося

В соответствии с предметом договора Обучающийся обязуется:

4.1. Освоить основную образовательную программу по избранной специальности (направлению) в соответствии с учебным планом или скорректированную основную образовательную программу в рамках учебного плана по согласованным предложениям Обучающегося и Заказчика.

4.2. В установленные сроки сдавать зачеты и экзамены в течение всего периода обучения.

4.3. Проходить производственную и преддипломную практику на предприятии, в учреждении и иной организации по направлению Заказчика:

(наименование предприятия, учреждения и иной организации)

4.4. Соблюдать устав образовательной организации и правила, установленные в образовательной организации.

4.5. Прибыть в распоряжение Заказчика для выполнения должностных обязанностей не позднее 1 сентября года выпуска и отработать не менее 3 (трех) лет по направлению Заказчика.

4.6. В срок до 1 сентября года, предшествующего году выпуска, уведомить в письменной форме заказчика о последующем завершении обучения.

4.7. В срок до 1 февраля года выпуска уведомить заказчика о готовности к трудоустройству в письменном виде.

В случае завершения обучения в начале года, уведомить в письменной форме заказчика о готовности к трудоустройству в срок до 1 октября года, предшествующего году выпуска.

4.8. Своевременно представлять в Уполномоченный орган и (или) Заказчику информацию об изменении контактных данных.

4.9. По требованию Заказчика представлять ему по окончании каждого учебного года в срок до 1 сентября текущего года выписку из зачетной книжки о

переводе на следующий курс.

4.10. Уведомить Заказчика в письменном виде не позднее 1 (одного месяца) до начала производственной и преддипломной практики.

4.11. Ежегодно в течение 3 (трех) лет со дня трудоустройства в письменной форме уведомлять Уполномоченный орган о месте своей работы.

5. Персональные данные Обучающегося

5.1. При заключении настоящего договора Обучающийся обязан предоставить Уполномоченному органу и Заказчику свои персональные данные.

5.2. Уполномоченный орган в целях исполнения принятых на себя обязательств имеет право на сбор, обработку, использование и хранение персональных данных Обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.3. Настоящим договором Обучающийся дает свое письменное согласие на сбор, обработку, использование и хранение его персональных данных Уполномоченным органом на период действия настоящего договора.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

6.2. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика или Обучающегося, невыполнении или ненадлежащем выполнении условий, предусмотренных настоящим договором, указанные лица возмещают в установленном порядке средства, затраченные на обучение, проезд и проживание Обучающегося исходя из фактических затрат государственного бюджета Республики Саха (Якутия) не позднее 2-месячного срока с момента предъявления претензии.

6.3. Обучающийся, не выполнивший условия трудоустройства, в том числе в случае отказа от работы или досрочного увольнения с места работы по собственной инициативе или по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, обязан возместить в полном объеме Уполномоченному органу расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки (стипендии и другие денежные выплаты, оплата проезда, оплата платных образовательных услуг, предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения).

6.4. Обучающийся возмещает затраты, связанные с его обучением, проездом и проживанием в случае:

1) отчисления из образовательной организации за академическую неуспеваемость;

2) отчисления из образовательной организации по собственному желанию;

3) отчисления из образовательной организации за нарушение устава учреждения;

4) отчисления из образовательной организации в случае перевода без согласия Заказчика и Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) в другую образовательную организацию;

5) переведённые по собственной инициативе без согласия Заказчика и Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) на другую

специальность в той же образовательной организации;

б) не прошедшие в полном объеме практику (при отсутствии уважительных причин) на основании представления заказчика в адрес Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

6.5. В случае отказа Заказчика от заключения договора о направлении на работу Обучающегося в соответствии с полученной специальностью и уровнем образования, Заказчик несет ответственность перед Обучающимся в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания всеми сторонами и действует до истечения 3 (трех) лет с момента окончания срока обучения Обучающегося в образовательной организации.

7.3. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон.

7.4. Сторона, изъявившая желание расторгнуть или изменить условия настоящего договора, обязана в месячный срок направить другим участникам договорных отношений письменные уведомления. Изменения или расторжение настоящего договора вступают в силу с момента подписания заинтересованными сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

7.5. Претензионно-исковая работа по взысканию задолженностей в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) за неисполнение договоров целевого обучения проводится Уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

Досудебное претензионное письмо может быть направлено Уполномоченным органом посредством электронной почты.

7.6. Споры по настоящему договору рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Почтовый адрес _____

Адрес электронной почты _____

Контактные данные _____

Реквизиты _____

Уполномоченный орган: Министерство образования и науки

Республики Саха (Якутия)

Почтовый адрес: 677000, г.Якутск, пр.Ленина 30

Адрес электронной почты: priem112@mail.ru

Контактные данные(4112) 50-79-27

Реквизиты: Министерство финансов РС (Я) (Министерство образования и науки РС(Я))

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ) БАНКА РОССИИ//УФК по

Республике Саха (Якутия) г. Якутск
ИНН 1435054525 КПП 143501001 ОГРН 1031402047170
л/с 03162004830 УФК по Республике Саха (Якутия) л/с 03075035117
Расчетный счет 03221643980000001600 Корр. Счет 40102810345370000085
БИК 019805001 ОКПО 00063087 ОКОНХ 97410

Обучающийся:

Почтовый адрес _____

Адрес электронной почты _____

Контактные данные _____

Паспортные данные _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Реквизиты _____

Подписи сторон

Заказчик:

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Уполномоченный орган:

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Обучающийся:

(подпись) (фамилия, инициалы)