МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАНГАЛАССКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАНГАЛАССКИЙ УЛУС» РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН «ХАҢАЛАС УЛУУҺА» МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОЙУОН «ХАҢАЛАС ОРОЙУОНУН ҮӨРЭҔИН САЛАЛТАТА» МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛТЭ

П Р И К А З

«28» февраля 2023 г. 01 – 13/215

г. Покровск

О формировании базы данных работников в региональной информационной системы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022-2023 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 г. №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» и планом-графиком внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения ГИА-9 в 2023 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за организацию и проведению и за формирование РИС ГИА-9 (Архипова С.А.):

1.1. Организовать работу по формированию базы данных работников РИС ГИА-9 в 2022- 2023 учебном году.

1.2. Обеспечить своевременное внесение сведений в РИС ГИА-9 в соответствии с планом- графиком.

1.3. Обеспечить контроль за соблюдением сроков внесения в РИС в соответствии с планом-графиком.

1.4. Осуществлять мониторинг полноты, достоверности и актуальности вносимой информации.

1.5. Обеспечить информационную безопасность вносимой информации.

2. Руководителям ОУ:

2.1. Организовать сбор сведений о работниках ППЭ привлекаемых на основной этап (руководители, технические специалисты, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, члены ГЭК) для внесения в РИС ГИА-9 **до 14 марта 2023 г.** (приложение 1 и 2).

2.2. Предоставить необходимые сведения для внесения в РИС ГИА-9 в РУО в установленные сроки на эл. почту ruo_inspector@mail.ru.

2.3. Осуществлять мониторинг полноты, достоверности и актуальности вносимой информации.

2.4. Обеспечить информационную безопасность вносимой информации.

3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник **В.А. Васильева**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00D397A37115ADB1637BA70B68B0D3B0A7
Владелец **Васильева Варвара Альбертовна**
Действителен с 16.08.2022 по 09.11.2023